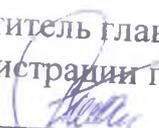




АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы
администрации города Липецка
 А.М. Шамаева
«27» ноября 2023 год

ПЛАН
РАБОТЫ ДЕПАРТАМЕНТА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
НА 2024 ГОД

г. Липецк

Основные показатели
развития системы физической культуры и спорта в городе Липецке в 2023 году

Задача	Проведенные мероприятия	Достиженные показатели
<p>Повышение эффективности управления развитием отрасли физической культуры и спорта</p>	<p>*Реализация в сфере физической культуры и спорта основных нормативных документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». - Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации». - Указ Президента Российской Федерации от 24 марта 2014 года № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне (ГТО)». - Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года». - Государственная программа «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации - Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке». - Муниципальная программа «Развитие образования города Липецка». - Решения постоянных комиссий Липецкого городского Совета депутатов. <p>* Сбор и обработка государственной статистической отчетности «Сведения о физической культуре и спорте» по формам 1-ФК, 5-ФК, 2- ГТО и 3-АФК за 2022 год.</p> <p>*Привлечение общественности к процессам управления отраслью физической культуры и спорта.</p> <p>* Проведение летней оздоровительной кампании</p>	<p>*Сформированы нормативные и организационные условия для реализации мероприятий, предусмотренных в основных муниципальных программах развития города Липецка.</p> <p>*Реализованы мероприятия городского Календарного плана физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.</p> <p>*Реализуется план мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».</p> <p>*Проведен цикл информационно-пропагандистских мероприятий «ГТО: проверь себя!».</p> <p>*Подготовлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -отчеты Федерального статистического наблюдения «Сведения о физической культуре и спорте» по формам 1-ФК, 3-АФК 5-ФК, 2- ГТО за 2022 год. -отчет по итогам оздоровительной кампании. <p>*Обеспечена информационная открытость деятельности департамента и структурных подразделений.</p> <p>*Проведены совещания с представителями федераций и общественных спортивных</p>

		<p>организаций по вопросам дальнейшего совершенствования организации физкультурного движения в городе.</p> <p>* Обеспечено достижение намеченных значений показателей для дальнейшего развития отрасли физической культуры и спорта.</p>
<p>Расширение возможностей липчан для занятий физической культурой и спортом, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>* Реализация Календарного плана официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города Липецка на 2023 год:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соревнования, кубки, турниры, первенства, чемпионаты по видам спорта; - Массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия; - Соревнования по программам Спартакиад: <ul style="list-style-type: none"> * Спартакиада трудовых коллективов города Липецка, * Спартакиада учащихся общеобразовательных учреждений города Липецка, * Спартакиада по месту жительства, * Спартакиада среди инвалидов и лиц с ОВЗ - Мероприятия Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «ГТО». * Реализация межведомственного проекта «Мультиспортивная детская лига. 	<p>* Проведено 127 физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.</p> <p>* Проведено 96 мероприятий для детей и подростков по месту жительства.</p> <p>Приняли участие более 50 тысяч жителей города.</p> <p>* Доля населения, занимающегося физической культурой и спортом, составила в 2023 году 54.8 % в общей численности населения города.</p>
<p>Дальнейшее совершенствование кадрового обеспечения отрасли</p>	<p>* Организация участия тренерских и педагогических работников подведомственных учреждений в курсах повышения квалификации.</p> <p>* Совершенствование системы моральных и материальных стимулов педагогического и тренерского труда</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение конкурсов профессионального мастерства на звание «Лучший тренер», «Молодой тренер», «Лучший педагог-организатор» и пр. - поддержка лучших тренеров; - поддержка молодых специалистов. <p>* Проведение открытых мероприятий в учреждениях, мастер-классов, распространение лучшего опыта работы</p>	<p>* Курсы повышения квалификации тренерских и педагогических кадров прошли 49 чел.</p> <p>* Высшую квалификационную категорию имеют 21 чел.</p> <p>* Выплачено:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за вклад в развитие физической культуры и спорта (4 чел. по 25 тыс.), - молодым специалистам на сумму 70 тыс. руб., в т. ч. 1 чел. получили единовременную выплату по 20,0 тыс.

<p>Система дополнительного образования спортивной направленности</p>	<ul style="list-style-type: none"> *Модернизация системы дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта путем перехода спортивных школ на реализацию программ спортивной подготовки в полном объеме. *Материально-техническое обеспечение работы муниципальных спортивных школ и ГДЮЦ «Спортивный». *Обеспечение постоянства контингента занимающихся в спортивных школах и ГДЮЦ «Спортивный». *Обеспечение работы по выполнению спортивных разрядов и званий воспитанниками спортивных школ. *Формирование сборных команд города для участия в областных, всероссийских и международных соревнованиях 	<p>руб. и 5 чел. разовую выплату по 10,0 тыс. руб.</p> <ul style="list-style-type: none"> *Проведено комплектование спортивных школ с учетом перехода на реализацию программ дополнительного образования и новых спортивных стандартов. * Численность занимающихся в 2022-2023 г.г. в спортивных школах составила 6085 чел. и в ГДЮЦ «Спортивный» 2589 чел. * 1768 спортсменов выполнили нормативы и требования спортивных разрядов и званий. *Доля детей и подростков, занимающихся по программам ДО составила 3,6 % в общей доле населения 5-18 лет.
<p>Развитие спортивно-досуговой инфраструктуры и обеспечение ее эффективного использования, в том числе обеспечение доступности спортивных сооружений для маломобильных групп населения</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Повышение качества предоставления услуг средствами физической культуры и спорта на спортивных сооружениях. * Организация работы спортивных секций, оздоровительных групп на всех спортивных объектах города; предоставление базы для самостоятельных занятий. * Использование ресурсов МАУ «Спортивный город» и МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный» для привлечения населения к занятиям физической культурой и спортом. * Осуществление взаимодействия с советами общественного самоуправления, спортивными федерациями, общественными спортивными организациями по вопросам разработки календаря и проведения новых массовых спортивных мероприятий. * Введение в эксплуатацию новых спортивных объектов, решение вопросов их технического содержания. 	<ul style="list-style-type: none"> *Проведение мониторинга качества предоставления услуг населению средствами физической культуры и спорта. Сумма платных услуг составила свыше 68,8 млн. руб. *На спортивных сооружениях города работают более 250 спортивных секций и оздоровительных групп, созданы условия для самостоятельных занятий. * Проведены соревнования, кубки, турниры, первенства, чемпионаты по видам спорта и массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

		*Для занятий физкультурой и спортом инвалидов адаптировано 30% спортивных сооружений.
<p>Пропаганда занятий физической культурой и спортом, здорового образа жизни</p>	<p>* Реализация комплекса мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни и вовлечение населения в регулярные занятия физической культурой и спортом.</p> <p>* Повышение информированности населения в вопросах состояния и развития физической культуры и спорта через средства массовой информации, проведение массовых агитационных спортивных мероприятий, брифингов, информационное наполнение Интернет-сайтов и социальные сети (ВКонтакте, Одноклассники) департамента и структурных подразделений.</p>	<p>* В целях популяризации физкультуры и спорта, здорового образа жизни проведены:</p> <p>Новогодняя декада спорта и здоровья;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Легкоатлетический забег «IV Липецкий полумарафон» в рамках Всероссийского полумарафона «ЗаБег.РФ»; - Спортивный фестиваль «СпортФест», посвященный Дню города; - Соревнования по русской лапте «Единство в нас»; - Всероссийский День ходьбы; - Велопарад в рамках Всероссийского дня Велопарада; - Липецкий триатлон; - Всероссийский день бега «Кросс нации». <p>- Мероприятия в рамках областной акции «Неделя ГТО»;</p> <p>- Лекции и диспуты, мастер-классы, круглые столы по проблемам профилактики детской преступности и наркомании (в том числе в рамках межведомственного взаимодействия).</p> <p>*Реализация межведомственного проекта «Мультиспортивная детская лига» (соревнования по дартсу, легкоатлетическому четырехборью, фестиваль ВФСК ГТО)</p>

ПЛАН
РАБОТЫ ДЕПАРТАМЕНТА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА НА 2024 ГОД

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Регламент работы департамента по физической культуре и спорту администрации города Липецка

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
I неделя				
Оперативные совещания: - в управлении, отделах департамента; - у заместителя председателя департамента; - у председателя департамента	Совещание с руководителями учреждений департамента	Комиссия по итогам финансово-хозяйственной деятельности спортивных сооружений, спортивных школ, оказывающих платные услуги Шардыкина Н.А. 1 раз в квартал	Совещания с ответственными лицами в учреждениях по вопросам ОТ и ТБ, ГО и ЧС 1 раз в квартал	Совещания с представителями команд – участниц городских соревнований по видам спорта 14.00 час. (по календарю)
II неделя				
Оперативные совещания: - в управлении, отделах департамента; - у заместителя председателя департамента; - у председателя департамента	Совещание с руководителями учреждений департамента	Прием граждан по личным вопросам у заместителя председателя департамента Стародубцева Е.Ю. с 14.00-17.30 час.	Совещания с ответственными лицами в сфере закупок 15.00 час. 1 раз в месяц	Совет директоров спортивных школ 1 раз в квартал
III неделя				
Оперативные совещания: - в управлении, отделах департамента; - у заместителя председателя департамента;	Совещание с руководителями учреждений департамента	Прием граждан по личным вопросам у председателя департамента Казакова К.Д. с 14.00-18.00 час.	Семинары-совещания с педагогами-организаторами 10.00 час.	Совещания с представителями городских федераций по видам спорта 1 раз в квартал

- у председателя департамента				
-------------------------------	--	--	--	--

IV неделя

Оперативные совещания: - в управлении, отделах департамента; - у заместителя председателя департамента; - у председателя департамента	Совещание с руководителями подведомственных учреждений	Совещание с инструкторами по физической культуре и спорт по месту жительства 15.00 час.	Совещания с заместителями директоров по УВР по оформлению разрядов и присвоению судейских категорий 1 раз в квартал	Совещания с главными бухгалтерами и экономистами муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений департамента (1 раз в месяц) 14.00 час.
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.2. Взаимодействие с заинтересованными службами в вопросах совершенствования совместной работы

Название учреждения	Совместная деятельность	Мероприятие	Сроки	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5
Липецкий городской Совет депутатов	Городские мероприятия	Подготовка информации, отчетов по требованию	январь-декабрь 2024	Казакова К.Д., Стародубцева Е.Ю.
Департамент образования администрации города Липецка	Спартакиада учащихся общеобразовательных учреждений г. Липецка; Проведение календарных соревнований по видам спорта; Проведение круглогодичных школьных турниров	Согласование календарного плана официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города Липецка (июнь), подготовка приказов, положений, смет (за 14 дней до мероприятия), обеспечение судейства соревнований. Реализация плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в городе». Внесение изменений в муниципальную программу «Развитие образования города Липецка». Согласование плана реализации программы.	январь-декабрь 2024 В течении 10 рабочих дней после решения сессии	Казакова К.Д., Черняева Т.Н. Ильин А.П. Шардыкина Н.А. Гаврилова А.Ю. Налетова Е.Г.

			Липецкого городского Совета депутатов	
Департамент культуры и туризма администрации города Липецка	Городские мероприятия, посвященные знаменательным датам и праздникам	Подготовка и согласование положений, программ, смет (за 14 дней до мероприятия). Организация и проведение спортивных мероприятий в рамках совместных действий.	По плану, в течение года	Казакова К.Д., Стародубцева Е.Ю., Черняева Т.Н., Ильин А.П., Рассказова О.Н.
Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Липецка	Развитие спортивной инфраструктуры города	Согласование необходимости строительства и размещения новых спортивных объектов. Согласование плана реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке». Внесение изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке». Работа по достижению индикаторов для расчета индекса качества городской среды	По плану, в течение года В течении 10 рабочих дней после решения сессии Липецкого городского Совета депутатов	Казакова К.Д. Шардыкина Н.А. Гаврилова А.Ю. Налетова Е.Г. Рассказова О.Н.
Отдел по делам молодежи администрации города Липецка	Физкультурно-спортивные мероприятия среди студенческой молодежи, соревнования по видам спорта	Формирование календарного плана официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города Липецка (июнь), подготовка приказов, положений, смет (за 14 дней до мероприятия), обеспечение судейства соревнований.	По плану, в течение года	Ильин А.П., Дубровский Д.Н.
Отдел взаимодействия СМИ	Информационное сопровождение деятельности департамента; Реализация мероприятий проекта «Липецк в спорте»;	Подготовка пресс-релизов, анонсов мероприятий для информационного наполнения сайтов администрации города и департамента; проведение брифингов, продвижение идей олимпизма и здорового образа жизни через социальные сети ВКонтакте, ТГ.	По плану, в течение года	Рассказова О.Н., Ширнина А.А.

Отдел охраны окружающей среды	Городские природоохранные мероприятия	Разработка планов и реализация мероприятий по охране окружающей среды	1-15 января	Гаврилова А.Ю.
Управления округами Советы общественного самоуправления в округах города Липецка	Организация физкультурно-оздоровительной работы с населением по месту жительства	<p>Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий на спортивных площадках по месту жительства, оказание содействия в их техническом содержании.</p> <p>Участие подведомственных учреждений в ежегодном городском смотре-конкурсе по благоустройству и санитарному содержанию территории города Липецка</p> <p>Реализация наказов избирателей г. Липецка</p>	январь-декабрь	<p>Дубровский Д.Н. Казакова К.Д.</p> <p>Рассказова О.Н.</p> <p>Стародубцева Е.Ю. Шардыкина Н.А. Дубровский Д.Н.</p>
Управление физической культуры и спорта Липецкой области	Областные спортивные мероприятия, формирование сборных команд города для участия в региональных и Всероссийских соревнованиях, учебно-тренировочные сборы	<p>Согласование календарных планов, составление смет (за 14 дней до мероприятия) подготовка информации, отчетов.</p> <p>Представление заявки на получение субсидии на условиях софинансирования, копий итоговых протоколов соревнований по обязательным видам спорта, копии утвержденного календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования на текущий финансовый год.</p> <p>Подготовка отчетов по реализации средств, выделенных в рамках реализации национального проекта «Спорт – норма жизни», а также на реализацию мероприятий, направленных на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта.</p>	<p>В течение года</p> <p>с 15 августа до 1 сентября включительно</p> <p>не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p>	<p>Стародубцева Е.Ю. Ильин А.П.</p> <p>Шардыкина Н.А. Гаврилова А.Ю. Налетова Е.Г</p> <p>Шардыкина Н.А. Гаврилова А.Ю. Налетова Е.Г</p>

		Реализация «Плана мероприятий («дорожной карты») по обеспечению финансирования учреждений спортивной подготовки, подведомственных департаменту по физической культуре и спорту администрации города Липецка» Подготовка информации, отчетов.	январь-декабрь 2024	Шардыкина Н.А. Гаврилова А.Ю. Налетова Е.Г
Трудовые коллективы предприятий и учреждений города Липецка	Спартакиада трудовых коллективов, соревнования по видам спорта	Формирование календарного плана официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города Липецка (июнь), подготовка постановления главы города об утверждении Положения о спартакиаде (декабрь)	июнь декабрь	Ткаченко А.Н.
Общественные спортивные организации, федерации	<ul style="list-style-type: none"> - Всероссийская лыжная гонка «Лыжня России»; - «Липецкий полумарафон»; - Липецкий Велопарад в рамках Всероссийского дня Велопарада; - Спортфест, посвященный Дню города; - «Мультиспортивная детская лига»; - Липецкий триатлон, 113 «Зеленый остров» 	Формирование календарного плана официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города Липецка (июнь), Подготовка приказов, положений смет (за 14 дней до мероприятия), обеспечение судейства.	июнь	Ильин А.П.
Предприятия малого и среднего бизнеса спортивной направленности	Совместная работа по организации и проведению спортивных праздников, показательных выступлений	Календарный план официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города Липецка	май-август	Ильин А.П.

Департамент финансов администрации города Липецка	Совместная работа по исполнению бюджета города Липецка, эффективному и рациональному использованию бюджетных средств, составлению проекта бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов	Составление проекта бюджета. Внесение изменений в бюджет, составление отчетов, подготовка информации	До 1 августа январь-декабрь 2024	Шардыкина Н.А. Гаврилова А.Ю. Налетова Е.Г.
Департамент экономического развития администрации города Липецка	Совместная работа по разработке, выполнению программ, по внедрению эффективной оценке труда работников учреждений, учредителем которых является департамент	Согласование муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке». Согласование плана реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке». Подготовка информации, составление отчетов, внесение изменений в решение сессии Липецкого городского Совета депутатов № 894	В течении 10 рабочих дней после решения сессии Липецкого городского Совета депутатов. Январь-декабрь 2024	Шардыкина Н.А. Гаврилова А.Ю. Налетова Е.Г. Ушков С.А.
Управление имущественных и земельных отношений администрации города Липецка	Совместная работа по учету ценного и особо ценного муниципального имущества находящегося в оперативном управлении учреждений подведомственных департаменту; По имуществу, сданному в аренду	Подготовка информации, составление отчетов. Подготовка распоряжений.	январь-декабрь 2024	Ушков С.А.
Липецкий областной врачебно-физкультурный диспансер	Медицинский контроль и обследование спортсменов и участников городских спортивных мероприятий	Заключение договора	январь-декабрь	Стародубцева Е.Ю. Ильин А.П., руководители учреждений

Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Липецка	Совместная работа по эффективному использованию топливно-энергетических ресурсов учреждениями, учредителем которых является департамент	Согласование муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Липецка». Согласование плана реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Липецка». Составление паспорта готовности учреждения к новому отопительному сезону. Подготовка информации, составление отчетов.	В течении 10 рабочих дней после решения сессии Липецкого городского Совета депутатов. Сентябрь-октябрь. Январь-декабрь 2024	Стародубцева Е.Ю. Шардыкина Н.А. Налетова Е.Г. Хромов Г.Н.
--------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------

2. ЦЕЛЬ, ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель:

- Создание условий и обеспечение доступности занятий физической культурой и спортом для укрепления здоровья населения, развитие спортивной инфраструктуры.

Действующие нормативные документы, на основе которых определены приоритетные направления деятельности и задачи на 2024 год:

- Федеральный закон от 06.10. 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указ Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»
- Указ Президента РФ от 24.03.2014 № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне (ГТО)»;
- Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2020 г. N 3081-р;
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта» утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2021 года № 1661;
- Государственная программа «Развитие физической культуры и спорта Липецкой области», утвержденная постановлением администрации Липецкой области от 06.09.2013 № 405;

- Стратегия социально-экономического развития города Липецка до 2035 года, утвержденная решением Липецкого городского Совета депутатов от 02.08.2016 № 204;
- Муниципальная программа города Липецка «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке» утвержденная постановлением администрации города Липецка от 14.10.2016 N 1858;
- Муниципальная программа города Липецка «Развитие образования города Липецка» утвержденная постановлением администрации города Липецка от 14.10.2016 N 1849;

Приоритетные направления деятельности и задачи департамента на 2023 год

Направления деятельности	Задачи
Развитие физической культуры и массового спорта	<p>Реализация в системе физической культуры и спорта города Липецка нормативных документов и программ, определяющих дальнейшее развитие отрасли.</p> <p>Создание условий для развития общественного управления сферой физической культуры и спорта в городе.</p> <p>Организация мониторинга для выявления факторов и условий, определяющих интерес населения к занятиям физической культурой и спортом.</p>
Реализация комплекса мер, направленных на дальнейшее вовлечение населения в регулярные занятия физической культурой и спортом, пропаганду здорового образа жизни	<p>Формирование у различных категорий населения города потребности в систематических занятиях физической культурой и спортом, путем повышения уровня доступности и качества физкультурно-спортивных услуг.</p> <p>Совершенствование физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением; реализация мероприятий городского календарного плана, повышение эффективности оздоровительной работы по месту жительства.</p> <p>Развитие сети учреждений, предоставляющих физкультурно-спортивные услуги, в том числе в «шаговой доступности».</p> <p>Совершенствование системы физкультурных и спортивных мероприятий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>Совершенствование информационной политики в сфере физической культуры и спорта, внедрение новых технологий пропаганды здорового образа жизни.</p>
Цифровая трансформация отрасли физической культуры и спорта	<p>Повышение управления сферой физической культуры и спорта, снижение барьеров для бизнеса, стимулирование развития спортивной экономики и МСП, увеличение количества высокопроизводительных рабочих мест, повышение доступности спортивной инфраструктуры и спортивных услуг для населения</p>

<p>Повышение уровня физической подготовленности населения путем реализации мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)</p>	<p>Реализация мероприятий по выполнению Указа Президента Российской Федерации от 24.03.2015 №172 «О Всероссийской физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО):</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация тестирования физической подготовленности населения в рамках ВФСК «Готов к труду и обороне»; - дальнейшее развитие инфраструктуры и материально-технических условий для сдачи населением нормативов комплекса ГТО; - обеспечение федерального статистического наблюдения за реализацией ВФСК «Готов к труду и обороне», а также учет населения, выполнившего его нормативы; - обеспечение своевременного вручения знаков отличия для лиц, выполнивших нормативы комплекса ГТО в разных возрастных группах; - проведение фестивалей среди лиц разных категорий: мероприятий в целях пропаганды комплекса ВФСК «ГТО» (праздников, акций, конкурсов и др.)
<p>Организация предоставления дополнительного образования детям в сфере физической культуры и спорта.</p>	<p>Обновление материально-технологического оборудования учреждений дополнительного образования.</p> <p>Обновление моделей и реализация программ дополнительного образования спортивной направленности.</p> <p>Организация отдыха и оздоровления детей в летний каникулярный период.</p> <p>Трудоустройство несовершеннолетних в летний период времени.</p>
<p>Развитие детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд и участие в обеспечении подготовки спортивного резерва</p>	<p>Обновление моделей спортивной направленности, связанных с внедрением федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.</p> <p>Обновление материально-технологического оборудования в спортивных школах, повышение качества тренировочного процесса в спортивных учреждениях.</p> <p>Создание условий для подготовки спортивных сборных команд на территории города.</p> <p>Реализация программ спортивной подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.</p> <p>Обеспечение выполнения занимающимися разрядных норм и требований Единой всероссийской спортивной классификации.</p> <p>Совершенствование подготовки спортсменов высокого класса и спортивного резерва для сборных команд города Липецка, Липецкой области и Российской Федерации.</p>
<p>Кадровое обеспечение сферы физической культуры и спорта</p>	<p>Совершенствование системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов учреждений департамента.</p> <p>Реализация комплекса моральных и материальных стимулов педагогического труда:</p>

	<p>- проведение конкурсов профессионального мастерства на звание «Лучший тренер», «Лучший организатор спортивно-массовой работы по месту жительства» и пр.;</p> <p>- денежное поощрение лучших тренеров-преподавателей;</p> <p>- поддержка молодых специалистов.</p> <p>Обеспечить соответствие размера средней заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы значениям, установленным в Указах Президента от 07.05.2021 №597 и от 01.06.2012 №761.</p> <p>Доведение предельного соотношения средней заработной платы руководителей и работников учреждения (без учета руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера) в кратности 1 к 6.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Содержание мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3

3. ПОДГОТОВКА МАТЕРИАЛОВ И ПРОВЕДЕНИЕ СОВЕЩАНИЙ

3.1. Подготовить и внести на рассмотрение сессии Липецкого городского Совета депутатов:

1. О деятельности департамента по ФК и спорту администрации города Липецка в 2023 году.	I квартал	Казакова К.Д. Рассказова О.Н.
2. О предоставлении муниципальной преференции в виде полного освобождения от уплаты арендной платы за использование муниципального имущества на 2024 год: - автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб «Металлург»; - государственному бюджетному учреждению Липецкой области «Областная комплексная спортивная школа олимпийского резерва с филиалами в городах и районах области».	IV квартал	Казакова К.Д. Ушков С.А.

3.2. Подготовка материалов для рассмотрения на коллегии департамента по физической культуре и спорту

- Об итогах работы департамента по физической культуре и спорту в 2023 году и задачах на 2024 год.	февраль	Рассказова О.Н.
- Об итогах финансово-хозяйственной деятельности департамента в 2023 году.	май	Шардыкина Н.А.

- Об итогах социально-экономического развития департамента по ФКиС за 1 полугодие 2024 года и задачах на 2 полугодие 2024 года.	июль	
- О результатах спортивной работы подведомственных учреждений по итогам 9 месяцев 2024 г.	сентябрь	Ильин А.П.
- О подготовке учреждений к отопительному сезону 2024-2025 годов.	ноябрь	Шардыкина Н.А.

3.3. Вопросы, выносимые на совещания с руководителями подведомственных учреждений департамента:

- Об итогах проведения мероприятий в рамках Декады спорта и здоровья.	январь	Черняева Т.Н. Ильин А.П. Рассказова О.Н.
- Об итогах подготовки статистической отчетности.	январь	Рассказова О.Н. Сермягина И.Н.
- Об организации, открытии и проведении 25-й Спартакиады трудовых коллективов города Липецка.	январь	Ильин А.П. Ткаченко А.Н.
- О подготовке и проведении Всероссийской лыжной гонки «Лыжня России-2024».	февраль	Черняева Т.Н. Ильин А.П.
- О присвоении спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей.	февраль	Ткаченко А.Н. Сермягина И.Н.
- Об организации тестирования взрослого населения по выполнению видов испытаний в рамках ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО).	март	Сермягина И.Н.
- О подготовке к легкоатлетической эстафете на призы ИД «Липецкая газета», Полумарафону, Ночному партизанскому забегу	апрель	Черняева Т.Н. Ильин А.П. Рассказова О.Н.
- Об организации работы с детьми и подростками, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.	сентябрь-май	Ильин А.П.
- О проведении отопительного сезона 2022-2023 гг. в учреждениях департамента.	апрель	Шардыкина Н.А. Хромов Г.Н.
- Об организации детских спортивно-оздоровительных лагерей (загородных и с дневным пребыванием).	апрель-май	Черняева Т.Н. Рассказова О.Н. Шардыкина Н.А.
- Об итогах предварительного комплектования учебных групп в спортивных школах и детско-юношеском центре «Спортивный».	май	Черняева Т.Н. Ильин А.П.

- О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню города	июнь	Казакова К.Д. Черняева Т.Н.
- О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню физкультурника, «Липецкий триатлон, 113 «Зеленый остров»	июль-август	Казакова К.Д. Черняева Т.Н.
- О реализации мероприятий городского календарного плана в 1 полугодии 2024 года.	июль	Ильин А.П.
- Об итогах финансово-экономической деятельности учреждений департамента в 1-ом полугодии 2024 года.	август	Шардыкина Н.А.
- Об участии подведомственных учреждений департамента в ежегодном городском смотре-конкурсе по благоустройству и санитарному содержанию территорий города Липецка (в соответствии с Положением).	июль декабрь	Стародубцева Е.Ю. Хромов Г.Н.
- Об исполнении мероприятий комплексного плана по обеспечению правопорядка в подведомственных учреждениях.	август, декабрь	Ильин А.П.
- Об итогах комплектования учебных групп в учреждениях дополнительного образования на 2023-2024 учебный год.	август	Ильин А.П.
- О подготовке спортивных учреждений департамента к новому учебному году.	август	Стародубцева Е.Ю. Черняева Т.Н.
- О подготовке и проведении Всероссийского Дня бега «Кросс нации-2024».	сентябрь	Черняева Т.Н. Ильин А.П.
- О выполнении плана мероприятий по подготовке к осенне-зимнему сезону 2023-2024 гг. на объектах учреждений, подведомственных департаменту.	октябрь-ноябрь	Шардыкина Н.А. Хромов Г.Н.
- О проекте бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.	ноябрь	Шардыкина Н.А.
- О сборе первичных статистических данных по форме 1 ФК, 2 ГТО, 3 АФК, 5 ФК.	ноябрь	Ильин А.П. Рассказова О.Н. Сермягина И.Н.
- Об итогах осуществления ведомственного контроля департамента в 2023 году.	декабрь	Стародубцева Е.Ю. Шардыкина Н.А.
- О проведении Новогодних мероприятий и «Декады здоровья и спорта - 2024».	декабрь	Черняева Т.Н. Ильин А.П. Рассказова Т.Н.
- О подведении итогов спортивной работы подведомственных учреждений	декабрь	Ильин А.П. Ткаченко А.Н.

3.4. Вопросы на совещании с заместителями директоров спортивных школ по вопросам учебно-воспитательной работы:

- Организация анкетирования в спортивных учреждениях и ГДЮЦ «Спортивный» для оценки уровня отношения обучающихся и их родителей к здоровому образу жизни.	март	Ширнина А.А.
- Осуществление контроля за выполнением муниципального задания в подведомственных учреждениях в форме: * камеральной проверки;	по плану	Ильин А.П.

* выездной проверки. Подготовка итоговых справок о выполнении муниципального задания.		
- О работе учреждений по профилактике правонарушений.	март	Ильин А.П. Рассказова О.Н.
- Подготовка и проведение мероприятий в рамках празднования Дня Победы	апрель	Ильин А.П. Сермягина И.Н. Ткаченко А.Н.
- О работе руководителей учреждений по сохранению контингента занимающихся (по итогам учебного года).	май	Ильин А.П.
- Об организации тренировочного процесса и досуговой деятельности обучающихся учреждений в период летних каникул.	июнь-август	Ильин А.П.
- О состоянии работы по подготовке к новому учебному году (база, кадры, комплектование учебных групп).	август-сентябрь	Ильин А.П.
- Об обеспечении постоянного контроля за своевременным оформлением документов на присвоение спортивных разрядов и судейских категорий.	ноябрь	Ткаченко А.Н. Сермягина И.Н.
- О мониторинге выполнения муниципального задания и качества оказания муниципальных услуг.	декабрь	Ильин А.П.

3.5. Вопросы на совещании с заместителями и работниками, ответственными в сфере закупок товаров, работ и услуг в подведомственных учреждениях:

- О состоянии работы по антитеррористической защищенности учреждений.	июнь	Ушков С.А. Гаврилова А.Ю. Стародубцева Е.Ю.
- Об утилизации отходов потребления в учреждениях департамента.	март	
- О санитарном состоянии территорий учреждений департамента и подготовке к работе в весенне-летний период.	апрель	
- О подготовке учреждений к отопительному сезону 2023-2024 гг.	сентябрь	Шардыкина Н.А.
- О своевременности и правильности размещения учреждениями планов-графиков и плана-закупок на 2023 год.	февраль	
- Результаты проверок в сфере закупок и наиболее встречающиеся нарушения со стороны заказчиков.	октябрь	

3.6. Вопросы на совещания с представителями трудовых коллективов, федераций по видам спорта

- Об организации и проведении 25-й Спартакиады трудовых коллективов города Липецка	январь-февраль	Ткаченко А.Н.
- О подготовке и проведении Всероссийской лыжной гонки «Лыжня России-2024»	февраль	Черняева Т.Н. Ильин А.П.
- О проведении городской легкоатлетической эстафеты на призы «Липецкой газеты», посвященной Дню Победы	апрель	Ильин А.П., Сермягина И.Н.

		Ткаченко А.Н.
- О подготовке сборной команды города к участию в Спартакиаде трудящихся Липецкой области и областном фестивале женского спорта «Здоровье. Красота. Грация. Идеал»	апрель май	Ткаченко А.Н. Сермягина И.Н.
- О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню физкультурника	июль	Ильин А.П.
- О проекте календарного плана городских физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на 2024 год.	август	Ильин А.П., Ткаченко А.Н.
- О проведении Всероссийского Дня бега «Кросс нации»	сентябрь	Черняева Т.Н. Ильин А.П.

4. ПОДГОТОВКА НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ ДОКУМЕНТОВ:

Подготовка		
- положений и смет на проведение спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий;	по плану	Специалисты отдела УСР
- положения об организации и проведении смотра-конкурса среди подведомственных учреждений в 2024 году;	январь	Ильин А.П.
- разработка планов и осуществление мероприятий по охране окружающей среды;	январь	Гаврилова А.Ю.
- распоряжения председателя департамента «О списании основных средств, особо ценного имущества»;	январь-декабрь	Ушков С.А.
- приказов по основной деятельности, приказов по личному составу, приказов по административно-хозяйственной работе;	в течение года	Гаврилова А.Ю.
- приказов по исполнению бюджета за 2023 год и внесение изменений;	в течение года	Стародубцева Е.Ю. Шардыкина Н.А.
- приказов по внесению изменений в бюджетную роспись на 2023 год;	в течение года	Стародубцева Е.Ю. Шардыкина Н.А.
- приказа о перечне муниципальных услуг и работ, выполняемых учреждениями, учредителем которых является департамент;	декабрь	Шардыкина Н.А.
	ноябрь	

<p>- работа в программном комплексе «Хранилище» с целью подготовки муниципальных заданий учреждениям на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов;</p> <p>- подготовка муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ) на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов;</p> <p>- подготовка соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов;</p> <p>- подготовка соглашений о предоставлении субсидий на иные цели на 2023 год;</p> <p>- разработка и согласование перечня целевых субсидий с департаментом финансов администрации города Липецка;</p> <p>- внесение изменений в перечень целевых субсидий;</p> <p>- внесение изменений в соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов;</p> <p>- внесение изменений в соглашения о предоставлении субсидий на иные цели.</p>	<p>до 30.12</p> <p>до 13.01</p> <p>январь</p> <p>январь</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>Шардыкина Н.А. Налетова Е.Г.</p> <p>Шардыкина Н.А. Налетова Е.Г. Ильин А.П.</p> <p>Налетова Е.Г. Ильин А.П.</p> <p>Шардыкина Н.А. Налетова Е.Г.</p> <p>Шардыкина Н.А. Налетова Е.Г.</p> <p>Шардыкина Н.А. Налетова Е.Г.</p> <p>Шардыкина Н.А. Налетова Е.Г.</p>
<p>5. ПОДГОТОВКА ПРОЕКТОВ РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ ГЛАВОЙ ГОРОДА ЛИПЕЦКА, ЗАМЕСТИТЕЛЯМИ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА, ПРЕДСЕДАТЕЛЕМ ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ:</p>		
<p>- «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков»</p>	<p>в течение года</p>	<p>Черняева Т.Н. Рассказова О.Н. Ширнина А.А. Шардыкина Н.А.</p>

- «О внесении изменений в постановление администрации города Липецка от 14.10.2016 № 1858 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке»		Гаврилова А.Ю. Ушков С.А.
- «О проведении Спартакиады обучающихся общеобразовательных учреждений города Липецка».	август	Ильин А.П. Сермягина И.Н.
- «Об утверждении штатного расписания департамента по физической культуре и спорту администрации города Липецка»	в течение года	Стародубцева Е.Ю. Шардыкина Н.А. Ушков С.А.
- «Итоги финальных соревнований Спартакиады трудовых коллективов города Липецка» (2023 год)	февраль	Ильин А.П. Ткаченко А.Н.
- «О проведении Спартакиады трудовых коллективов города Липецка» в 2024 году	январь	Ильин А.П. Ткаченко А.Н. Ушков С.А.

6. РАБОТА КОМИССИЙ:

- по утверждению кандидатов на городскую Доску Почета «Спортивная слава города Липецка»	февраль	Черняева Т.Н. Ильин А.П. Рассказова О.Н.
- по оценке эффективности деятельности руководителей муниципальных и автономных учреждений	январь	Казакова К.Д. Стародубцева Е.Ю. Гаврилова А.Ю. Ильин А.П.
- балансовая комиссия по выполнению плана мероприятий, направленных на развитие платных услуг;	по полугодиям	Стародубцева Е.Ю.
- по целевому использованию объектов аренды и их надлежащей эксплуатации	ежеквартально	
- по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в рамках ФЗ №44 от 05.04.2013	в течение года	
- по исчислению стажа работы муниципальным служащим департамента и работникам департамента, занимающим должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности департамента для получения надбавок за выслугу лет	в течение года	Казакова К.Д. Гаврилова А.Ю.
- по утверждению кандидатов на получение денежного поощрения лучших работников учреждений департамента	июнь	Казакова К.Д. Черняева Т.Н.
- по утверждению кандидатов на получение премии «За вклад в развитие физической культуры и массового спорта в городе Липецке»	август	Казакова К.Д. Черняева Т.Н. Рассказова О.Н.

		Ильин А.П.
- по назначению разового пособия и ежегодной единовременной выплаты молодым специалистам, работающим в муниципальных бюджетных и автономных учреждениях	по мере необходимости	Стародубцева Е.Ю. Гаврилова А.Ю. Ушков С.А.
- по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	в течение года	Гаврилова А.Ю. Ушков С.А.
- по приемке учреждений к работе в осенне-зимний период 2023-2024гг.	август	Стародубцева Е.Ю. Хромов Г.Н.
- по специальной оценке условий труда	сентябрь	Ушков С.А. Гаврилова А.Ю.

**7. КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ КОЛЛЕГИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА,
ПОСТАНОВЛЕНИЙ И РАСПОРЯЖЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА И АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ:**

7.1. Постановления администрации города Липецка:

- «Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением правил благоустройства территории города Липецка» от 17.10.2014 № 2309		Стародубцева Е.Ю. Шардыкина Н.А. руководители учреждений
- «Об утверждении муниципальной программы города Липецка «Развитие физической культуры и спорта в городе Липецке» от 14.10.2016 № 1858 (с изменениями)		Казакова К.Д. Черняева Т.Н. Стародубцева Е.Ю. Рассказова О.Н. Ильин А.П.
- «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования города Липецка» от 14.10.2016 № 1849 (с изменениями)		Казакова К.Д. Стародубцева Е.Ю. Ушков С.А. Ильин А.П.
«Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства города Липецка» от 14.10.2016 № 1856		Стародубцева Е.Ю. руководители учреждений
«О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы города Липецка к отопительному периоду 2023-2024 годов» от 14.06.2018 № 971		Шардыкина Н.А. Хромов Г.Н. руководители учреждений
«Об организации мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод на территории города Липецка в 2023 году» от 09.02.2018 № 154		Хромов Г.Н.
«О наделении работников специальными полномочиями по составлению протоколов об административных правонарушениях» от 16.02.2018 № 209		Казакова К.Д. Стародубцева Е.Ю.
- «Об утверждении муниципальной программы «Об управлении муниципальными финансами и муниципальным долгом» от 14.10.2016 № 1860		Шардыкина Н.А.

- «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков и закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд» от 10.04.2015 № 667	Шардыкина Н.А.
- «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закон «О противодействии коррупции» и утверждении перечня должностей» от 05.07.2013 № 1605 (в редакции от 23.12.2019 №2457)	Стародубцева Е.Ю. Черняева Т.Н. Ушков С.А.
<i>7.2. Распоряжения администрации города Липецка:</i>	
- «Об организации раздельного сбора, вывоза, и утилизации отходов» от 16.01.2007 № 56-р	Гаврилова А.Ю.
- «О регулярном антикоррупционном мониторинге» от 31.12.2014 № 1088-р	Ушков С.А.
- «О проведении двухмесячника по благоустройству и санитарной очистке города Липецка» от 03.04.2019 № 290-р	Стародубцева Е.Ю.
- «Об установлении особого противопожарного режима на территории города Липецка» от 06.09.2019 № 1751	Стародубцева Е.Ю. руководители учреждений
- «Об утверждении плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики города Липецка» от 20.01.2014 № 20-р	Шардыкина Н.А.
- «Об утверждении Порядка составления и рассмотрения проекта бюджета города Липецка на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»	Шардыкина Н.А.
<i>7.3. Постановления администрации Липецкой области</i>	
- «Об итогах социально-экономического развития области, исполнении консолидированного бюджета области и областного бюджета за 2022 год и задачах на 2023 год»	Казакова К.Д. Стародубцева Е.Ю. Шардыкина Н.А.
<i>7.4. Решения Коллегии администрации города Липецка</i>	
- О проекте бюджета города Липецка на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов	Шардыкина Н.А.
- О прогнозе социально-экономического развития города Липецка на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов	Стародубцева Е.Ю. Шардыкина Н.А.
- Об исполнении бюджета города Липецка за 2023 год	Шардыкина Н.А.

- О ходе выполнения мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы города Липецка к работе в отопительном периоде 2023-2024 годов	Стародубцева Е.Ю. Хромов Г.Н. руководители учреждений
- О достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа (г.Липецк)	Шардыкина Н.А. Стародубцева Е.Ю. Черняева Т.Н.

8. ТЕМАТИЧЕСКИЕ ПРОВЕРКИ (подготовка материалов к совещаниям):

- Своевременность и полнота размещения информации на сайте в сети Интернет bas.gov.ru	ежеквартально	Шардыкина Н.А. Налетова Е.Г.
- О доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера служащих и руководителей подведомственных учреждений и членов их семей	апрель	Шардыкина Н.А. Гаврилова А.Ю.
- Обоснованность затрат для расчета себестоимости платной услуги	в течение года	Шардыкина Н.А..
- Правильности проведенных расчетов при формировании ПФХД на 2023 год	январь-март	Шардыкина Н.А. Гаврилова А.Ю.
- Проверка выполнения муниципального задания	ежемесячно, в соответствии с утвержденным графиком проверки	Шардыкина Н.А. Ильин А.П. Полунина А.М.
- Соответствие площади помещений, времени использования помещений в соответствие с заключенными договорами аренды на 2023 год	апрель	Шардыкина Н.А.
- Состояние работы по ГО и ЧС и антитеррористической защищенности в подведомственных учреждениях	в течение года	Хромов Г.Н.
- Состояние работы по ОТ и ТБ в подведомственных учреждениях	сентябрь	Хромов Г.Н.
- Проверка плана комплектования учебных групп и тарификационных списков педагогических работников спортивных школ и детско-юношеского центра	май, сентябрь	Ильин А.П. Полунина А.М.
- Проведение ведомственных проверок подведомственных учреждений в сфере закупок, товаров и услуг	в течение года	Шардыкина Н.А.
- Состояние работы по информационному наполнению сайтов подведомственных учреждений	в течение года	Рассказова О.Н. Ширнина А.А.

- Организация деятельности оздоровительных лагерей по исполнению намеченных программных мероприятий	июнь-август	Рассказова О.Н. Ширнина А.А.
- Проведение проверок подведомственных учреждений по вопросам правовой экспертизы заключенных договоров	в течение года	Ушков С.А.
- Исполнение муниципального задания и качества оказания муниципальных услуг: - камеральная проверка - выездная - по обращениям граждан	январь, июнь октябрь, ноябрь	Ильин А.П. Ткаченко А.Н. Сермягина И.Н.
- Готовность спортивных сооружений к отопительному сезону 2023-2024 годов	октябрь	Хромов Г.Н.
- Организация работы руководителей по обеспечению контроля за наполняемостью учебно-тренировочных групп учреждений	ноябрь	Ильин А.П. Полунина А.М.
- Организация работы в подведомственных учреждениях за соблюдением сроков и Порядком рассмотрения обращений граждан	декабрь	Ушков С.А.
- Исполнение бюджета подведомственными учреждениями	ежеквартально	Шардыкина Н.А. Гаврилова А.Ю. Налетова Е.Г.

9. РАБОТА С РУКОВОДИТЕЛЯМИ И СПЕЦИАЛИСТАМИ УЧРЕЖДЕНИЙ ДЕПАРТАМЕНТА

9.1. Организация и проведение курсов переподготовки и повышения квалификации кадрового состава учреждений дополнительного образования в структуре департамента	в течение года	Гаврилова А.Ю.
9.2. Организация, проведение и подведение итогов конкурсов на звание «Тренер года», «Лучший педагог-организатор», «Лучший инструктор физической культуры и спорта»; «Лучший молодой тренер» «За вклад в развитие физической культуры и спорта в городе Липецке». Подведение итогов конкурса	май-июль	Черняева Т.Н. Ильин А.П. Рассказова О.Н.
9.3. Подготовка документов для награждения работников учреждений департамента Почетной грамотой и Благодарностью главы администрации Липецкой области	в течение года	Гаврилова А.Ю.
9.4. Отбор кандидатов и оформление Доски почета «Спортивная слава города Липецка».	февраль август	Черняева Т.Н. Ильин А.П. Рассказова О.Н.
9.5. Подготовка документов для участия работников департамента в городских и областных акциях «Материнская слава», «Трудовая слава молодежи города Липецка», «Липецкая семья», «Слава матери», «Липчанка года», «За верность отцовскому долгу» и др.	в течение года	Гаврилова А.Ю.

9.6. Оказание консультативной и иной методической помощи руководителям и педагогическим работникам подведомственных учреждений по основным вопросам деятельности.	по мере поступления обращений	Ильин А.П. Стародубцева Е.Ю. Рассказова О.Н.
<i>9.7. Организация и проведение семинаров:</i>		
- Реализация программ спортивной подготовки в подведомственных спортивных школах.	январь	Ильин А.П. Полунина А.М.
- Организация работы по наполнению сайтов и соцсетей учреждений.	февраль, сентябрь	Рассказова О.Н. Ширнина А.А.
- Реализация Указов Президента РФ в части доведения средней заработной платы педагогических работников до уровня целевых показателей (для бухгалтеров).	в течение года	Шардыкина Н.А.
- Контроль и аудит в сфере закупок. Осуществление ведомственного контроля с целью соблюдения законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд учреждений департамента. Результаты ведомственного контроля, типичные нарушения (для контрактных управляющих).	июль, октябрь	Шардыкина Н.А.
- Организация мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в учреждениях департамента.	март	Ильин А.П.
- Содержание и формы работы в летних спортивно-оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей.	май	Рассказова О.Н. Ширнина А.А.
- «Организация внутреннего контроля в учреждениях для подготовки к проверке контролирующих органов».	июнь	Гаврилова А.Ю..
- Организация работы в учреждениях департамента по информационному сопровождению физкультурно-спортивных мероприятий.	июнь	Рассказова О.Н. Ильин А.П.
- Инновационные формы работы по привлечению населения к подготовке и сдаче нормативов ВФСК «ГТО».	июль	Ильин А.П. Сермягина И.Н.
- Составление проекта бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.	август	Шардыкина Н.А. Гаврилова А.Ю.. Налетова Е.Г.
- Составление квартальной отчетности.	ежеквартально	Асташова Л.В.
- Расчеты с поставщиками и подотчетными лицами. Порядок оформления инвентаризации имущества и финансовых обязательств (для бухгалтеров).	ноябрь	Асташова Л.В.
- Списание дебиторской и кредиторской задолженности с истекшим сроком исковой давности. Составление бюджета учреждения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов в программе «КС-хранилище» (для бухгалтеров).	ноябрь ноябрь	Асташова Л.В. Шардыкина Н.А..
- Порядок составления годовой бюджетной отчетности. Пояснительная записка.	декабрь	Шардыкина Н.А..

Составление отчетов по результатам деятельности муниципального бюджетного, автономного учреждения, использовании закрепленного за учреждением муниципального имущества (для бухгалтеров).		Асташова Л.В
- Правовое регулирование противодействия коррупции (Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»).	декабрь	Ушков С.А.
<i>9.8. Анализ и обобщение отчетов руководителей подведомственных учреждений департамента по основным направлениям деятельности:</i>		
- об итогах проведения Декады здоровья и спорта;	январь	Ильин А.П.
- мониторинг состояния антитеррористической защищенности подведомственных учреждений;	ноябрь	Стародубцева Е.Ю.
- о состоянии работы по контрактной системе в сфере закупок, товаров и услуг в подведомственных учреждениях;	декабрь	Шардыкина Н.А.
- об итогах предварительного комплектования учебных групп на 2023-2024 учебный год;	сентябрь	Ильин А.П. Полунина А.М.
- об организации и эффективности проведения открытых тренировочных занятий и мастер-классов в спортивных школах (по итогам посещений открытых занятий).	май	Ильин А.П. Полунина А.М.

10. СПОРТИВНАЯ И ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА СО ВСЕМИ КАТЕГОРИЯМИ И ГРУППАМИ НАСЕЛЕНИЯ

10.1 Подготовка и организационное обеспечение городских физкультурно-оздоровительных мероприятий со всеми категориями населения:

<ul style="list-style-type: none"> - Соревнования, кубки, турниры, первенства, чемпионаты по видам спорта; - Массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия (Рождественский костюмированный забег, Семейный праздник «Love is», Плоггинг-забег, Полумарафон, «Усатый заплыв на сапах», «Добрый кросс», Липецкий триатлон, 113 «Зеленый остров» и другие) - Соревнования по программам Спартакиад: <ul style="list-style-type: none"> *Спартакиада трудовых коллективов города Липецка, *Спартакиада учащихся общеобразовательных учреждений города Липецка, *Спартакиада по месту жительства, *Спартакиада среди инвалидов и лиц с ОВЗ - Декада спорта и здоровья - Мероприятия Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «ГТО» муниципального уровня; - «Мультиспортивная детская лига». 	В соответствии с календарным планом официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города Липецка	Черняева Т.Н. специалисты отделов учебно-спортивной работы и организационно-массовой работы
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------

10.2. Мероприятия по месту жительства:

- Народное гуляние «Широкая масленица»;	февраль	Черняева Т.Н. Ильин А.П. МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный» Агбалян А.С.
- Соревнования по экскурсионно-краеведческое ориентированию «День в городе»;	апрель	
- Спортивный фестиваль «Созвездие»;	май	
- Городской туристский слет;	июнь	
- Спортивный праздник «Всей семьей на стадион!»;	август	
- Соревнования по спортивному ориентированию;	ноябрь	
- 96 мероприятий для детей и подростков по месту жительства (турниры по дворовым видам спорта, спортивные и игровые программы и др.)	в течение года	

10.3. Организация и участие в массовых мероприятиях Всероссийского уровня:

- Всероссийская лыжная гонка «Лыжня России»;	февраль	Черняева Т.Н. специалисты отделов учебно-спортивной работы и организационно- массовой работы
- Турнир по хоккею памяти героя Олега Пешкова;	февраль	
- Липецкий велопарад-2024;	май	
- Липецкий полумарафон «Забег РФ»;	май	
- Всероссийский День бега «Кросс наций»;	сентябрь	
- Всероссийский День ходьбы.	октябрь	

10.4. Проведение городских спортивных праздников, посвященных памятным, знаменательным датам и народным праздникам:

- Легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы в ВОВ 1941-1945 гг.;	май	Черняева Т.Н. отделы учебно- спортивной работы и организационно- массовой работы
- Ночной партизанский забег, посвященный Дню Победы;	май	
- Спортивный фестиваль «СпортФест», посвященный празднованию Дня города;	июль	
- День физкультурника (парад спортсменов города Липецка, соревнования по видам спорта);	август	
- Соревнования по русской лапте «Единство в нас», посвященные Дню народного единства.	ноябрь	

10.5. Проведение массовых мероприятий по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних

- Спортивный праздник «Спорт против наркотиков», посвященный Всемирному Дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом;	март	Черняева Т.Н. Ильин А.П. Рассказова О.Н.
- Декада правовых знаний;	апрель	
- Акция «Красная ленточка» в рамках Всемирного дня борьбы со СПИД.	декабрь	
- Мероприятия, направленные на профилактику правонарушений: спортивные соревнования; спортивные и игровые программы; встречи, лектории, беседы с участием инспекторов по	в течение года	

делам несовершеннолетних отделов полиции УМВД России по г. Липецку; видеолектории, презентации и др.		
- Цикл мероприятий в период работы летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базах спортивных школ и «Г ДЮЦ «Спортивный».	июнь-август	

11. ПРОПАГАНДА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ ЧЕРЕЗ ИНТЕРНЕТ-РЕСУРС ДЕПАРТАМЕНТА

- Осуществление взаимодействия с региональными средствами массовой информации.	весь период	Казакова К.Д. Рассказова О.Н.
- Мониторинг и анализ публикаций, касающихся сферы физической культуры, спорта и деятельности департамента.	ежедневно	Рассказова О.Н.
- Организация работы по размещению сообщений о деятельности департамента; информационное наполнение Интернет-сайта и соцсетях департамента.	весь период	Рассказова О.Н.
- Предоставление в управление по работе со СМИ и связям с общественностью медиапланов, подготовка пресс-релизов.	еженедельно	Рассказова О.Н.
- Реализация мер по формированию положительного общественного мнения о деятельности департамента.	весь период	Рассказова О.Н.
- Организация участия учреждений департамента в проекте «Открытый Липецк».	весь период	Рассказова О.Н.

12. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ СПОРТИВНОЙ БАЗЫ

12.1. Обеспечение эффективной работы спортивных сооружений по предоставлению оздоровительных услуг населению:

- подготовка катков, хоккейных коробок и ледовых площадок для массового катания на коньках;	ноябрь-март	Руководители спортивных сооружений Дубровский Д.Н. Перевозчиков А.С. Кузнецова А.В.
- обеспечение работы пунктов проката спортивного инвентаря на спортивных сооружениях и их оснащение.	в течение года	Руководители спортивных сооружений

12.2. Обеспечение работ по текущему и капитальному ремонту открытых спортивных площадок по месту жительства.	в течение года	Дубровский Д.Н.
12.3. Обеспечение работ по выполнению капитальных и текущих ремонтов спортивных объектов	в течение года	Шардыкина Н.А. Хромов Г.Н. руководители учреждений
12.4. Обеспечение санитарного содержания зданий спортивных сооружений и учреждений дополнительного образования, обустройство прилегающих к ним территорий.	в течение года	Стародубцева Е.Ю. руководители спортсооружений
12.5. Строительство новых спортивных объектов и реконструкция подведомственных учреждений.	в течение года	Стародубцева Е.Ю. Шардыкина Н.А. Хромов Г.Н.

13. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

13.1. Подготовка документов:

- Внесение изменений в учредительные документы подведомственных учреждений».	в течение года	Ушков С.А.
- Составление сводных отчетов по закупкам за 2023 год.	январь	
- Составление отчетов по закупкам.	- в течение года	
- Разработка планов мероприятий по охране окружающей среды.		Гаврилова А.Ю.
- Подготовка проекта бюджета департамента на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.	май-июль	Шардыкина Н.А. Гаврилова А.Ю. Налетова Е.Г.
- Составление дефектных ведомостей и локально-сметных расчетов, проведение экспертизы проектно-сметной документации, для проведения капитальных и текущих ремонтов в учреждениях департамента.	в течение года	Шардыкина Н.А. Хромов Г.Н.

- Разработка нормативов финансирования учреждений департамента на 2024 год.	ноябрь	Шардыкина Н.А. Гаврилова А.Ю.
- Подготовка муниципальных заданий для учреждений департамента на плановый период 2024-2026 гг.	декабрь	Шардыкина Н.А. Гаврилова А.Ю. Налетова Е.Г.
- Ведение реестра муниципальной собственности города Липецка.	в течение года	Ливенцева Г.Н.
13.2. Проверка выполнения муниципальными бюджетными учреждениями плана финансово-хозяйственной деятельности.	в течение года	Шардыкина Н.А. Гаврилова А.Ю. Налетова Е.Г.
13.3. Проведение балансовой комиссии по итогам работы за 2022 год и 1 полугодие 2023 года.	март, август	Казакова К.Д. Шардыкина Н.А.
13.4. Заключение договоров безвозмездного пользования недвижимым имуществом и договоров аренды недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности города Липецка.	по мере необходимости	Шардыкина Н.А.
13.5. Организация и проведение закупок на выполнение работ для нужд учреждений департамента.	в течение года	Шардыкина Н.А.

14. ПОДГОТОВКА СПРАВОЧНО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ И ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

14.1. Подготовка и организационное обеспечение проведения аппаратных совещаний, заседаний коллегии департамента, совещаний с руководителями и специалистами муниципальных учреждений департамента, с представителями команд в Спартакиадах и городских соревнованиях по видам спорта, рабочих совещаний.	январь-декабрь	Черняева Т.Н. Рассказова О.Н. Ильин А.П.
14.2. Составление ежемесячных и годовых планов работы отделов и учреждений департамента.	январь-декабрь	Черняева Т.Н. Рассказова О.Н. Ильин А.П. Шардыкина Н.А.
14.3. Подготовка приказов по личному составу, учет, ведение и хранение личных дел, трудовых книжек.	январь-декабрь	Гаврилова А.Ю.
14.4. Организация работы по рассмотрению поступающих в департамент обращений граждан.	январь-декабрь	Казакова К.Д. Стародубцева Е.Ю. Шардыкина Н.А. Ширина А.А. Ушков С.А. Хромов Г.Н. Ильин А.П. Рассказова О.Н.

14.5. Подготовка отчетов и информации о ходе выполнения контрольных документов, касающихся сферы деятельности департамента.	в течение года, по требованию	Казакова К.Д., Черняева Т.Н. Ильин А.П. Рассказова О.Н..
14.6. Подготовка и составление отчетов:		
- об образовании, использовании, обезвреживании, транспортировании и размещении отходов производства и потребления (форма ТП-2);	январь	Гаврилова А.Ю.
- кадастр отходов производства и потребления;	февраль	Гаврилова А.Ю.
- о неизменности производственного процесса, используемого сырья и об обращении с отходами;	январь	Гаврилова А.Ю.
- сводная форма федерального статистического наблюдения 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорту»;	декабрь	Рассказова О.Н. Ширнина А.А.
- сводная форма федерального статистического наблюдения 3-АФК «Сведения об адаптивной физической культуре и спорту»;	декабрь	Рассказова О.Н.
- сводная форма федерального статистического наблюдения 5-ФК «Сведения по организациям, осуществляющим спортивную подготовку»;	декабрь	Сермягина И.Н.
- сводная форма федерального статистического наблюдения № 2-ГТО «Сведения о реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»;	декабрь	Сермягина И.Н.
- об исполнении муниципальных, ведомственных целевых программ.	декабрь	Шардыкина Н.А. Гаврилова А.Ю. Налетова Е. Г.

Председатель департамента



К.Д.Казакова