



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ**

**П Р И К А З**

16.05.2022

№ 181

г. Липецк

Об организации отдыха и оздоровления  
детей в летний период 2022 года

В соответствии с Федеральными Законами от 24 июля 1998 года № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.03.2021 № 10 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением администрации Липецкой области от 14.05.2021 № 187 «О внесении изменений в постановление администрации Липецкой области от 22 марта 2017 года № 127 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Липецкой области», методическими рекомендациями МР 3.1/2.4.0239-21 «Рекомендации по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID -19 в 2021 году», постановлением главного государственного санитарного врача по Липецкой области от 14.04.2022 № 58 «Об обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия отдыха и оздоровления детей в период летней оздоровительной кампании 2022 года», подпрограммой 3 «Совершенствование организации отдыха и создание условий для занятости детей в каникулярное время» муниципальной программы «Развитие

образования города Липецка», постановлением Администрации г. Липецка №912 от 29.04.2022г. «Об организации отдыха и оздоровления детей в городе Липецке в 2022 году» в целях продолжения учебно-тренировочного процесса в спортивных школах и организации и проведения летней оздоровительной кампании в 2022 году.

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить перечень учреждений физкультуры и спорта, на базе которых будут организованы спортивно-оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей (далее – лагерь с дневным пребыванием детей) в период летних каникул в 2022 году (приложение № 1).

2. Утвердить смету расходов на организацию отдыха и оздоровления детей (приложение № 2). Осуществить расходование средств в соответствии с подпрограммой 3 «Совершенствование организации отдыха и создание условий для занятости детей в каникулярное время» муниципальной программы «Развитие образования города Липецка».

2.1. Установить расходы на питание одного ребенка в день в летних лагерях с дневным пребыванием:

- на базе пунктов питания общеобразовательных учреждений - 133,4 рубля

- в организациях общественного питания (кафе) - 184 рубля.

2.2. Установить размер родительской доплаты в лагерях с дневным пребыванием детей:

- на базе пунктов питания общеобразовательных учреждений - 313,2 рублей

- в организациях общественного питания (кафе) - 432 рубля.

3. Отделу организационно-массовой работы (Порядину В.С.):

3.1. Обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в 2022 году.

3.2. Обеспечить наличие актуальной информации об организации и проведении летней оздоровительной кампании в 2022 году на официальном сайте департамента по физической культуре и спорту в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (раздел «Отдых и оздоровление детей»).

4. Утвердить состав комиссии департамента по приемке лагерей с дневным пребыванием детей (приложение № 3).

5. Утвердить график по приемке лагерей с дневным пребыванием детей (приложение № 4).

6. Директорам учреждений, организующих лагерь с дневным пребыванием детей:

6.1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей не менее 18 рабочих дней в период с 01 по 27 июня 2022 года с 8.30. до 14.30 в соответствии с требованиями постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-

эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.03.2021 № 10 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20» (далее – СП 3.1/2.4 3598-20) и иными требованиями и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей, работников лагеря с дневным пребыванием детей, включая соблюдение требований обеспечения антитеррористической защищенности, наличие охраны или службы безопасности.

6.2. Обеспечить надлежащие материально-технические и кадровые условия для организации работы лагеря с дневным пребыванием детей.

6.3. Организовать учебно-спортивную и оздоровительную работу в соответствии с программами и планами работы лагерей.

6.4. Обеспечить лагеря и филиалы лагерей с дневным пребыванием медицинскими работниками (оплату труда работникам, привлекаемых из учреждений здравоохранения, производить за счёт средств работодателя (лагеря-держателя) на договорной основе.

6.5. Обеспечить проведение комплекса мероприятий по санитарно-гигиеническому, методическому обучению педагогических кадров лагерей с дневным пребыванием детей.

6.6. Предусмотреть в приоритетном порядке обеспечение отдыхом и оздоровлением в лагере с дневным пребыванием детей льготной категории: сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей из многодетных семей, детей из малообеспеченных семей, детей-жертв вооружённых и межнациональных конфликтов, детей беженцев и вынужденных переселенцев, детей безработных родителей, детей, пострадавших от аварий с радиационным воздействием, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

6.7. Заключение контрактов (договоров) на право оказания услуг по организации питания учащихся, посещающих лагерь с дневным пребыванием, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности.

6.8. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по охране здоровья, жизни детей, предупреждению детского травматизма на дорогах, улицах, в парках, образовательных учреждениях и на их территории, предусмотреть проведение соответствующего инструктажа с детьми.

6.9. Возложить на работников лагеря с дневным пребыванием ответственность за жизнь и здоровье детей.

6.10. Обеспечить подбор работников лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с трудовым законодательством РФ.

6.11. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) учащихся о возможности получения ими отдыха и оздоровления.

6.12. В срок до 27 мая 2022 года обеспечить подготовку спортивно-оздоровительных лагерей к приему детей.

7. Руководителю МКУ «МВЦБ» Асташовой Л.В. обеспечить своевременное финансирование питания в лагерях с дневным пребыванием согласно муниципальным контрактам и договорам.

8. Руководителям летних лагерей с дневным пребыванием предоставить отчёты о проведении учебной и спортивно-массовой работы с детьми, а также об использовании бюджетных средств - руководителю МКУ «МВЦБ» Асташовой Л.В. и заместителю председателя департамента Порядину В.С. в срок до 15 июля 2022 г.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей председателя департамента Порядина В.С. и Стародубцеву Е.Ю.

Председатель департамента

А.В. Кузнецова

Визы:

Зам. председателя департамента

В.С. Порядин

Зам. председателя департамента

Начальник управления ресурсного обеспечения

Е.Ю. Стародубцева

Главный консультант (экономист) УРО

Н.А. Шардыкина

Начальник отдела УСР

А.П. Ильин

Руководитель МК "МВЦБ"

Л.В. Асташова

С приказом ознакомлены:

<u>МБУ «СШ № 1»</u>	<u>Борщева А.С.</u>
<u>МАУ «СШ №3 «Лидер»</u>	<u>Мозгунова Л.К.</u>
<u>МБУ «СШ №4»</u>	<u>Стародубровская В.В.</u>
<u>МБУ «СШ №6»</u>	<u>Жуков В.Л.</u>
<u>МБУ «СШ №7»</u>	<u>Абрамов С.Н.</u>
<u>МБУ «СШ №8 «Юность»</u>	<u>Лупоносов В.Н.</u>
<u>МБУ «СШОР №9»</u>	<u>Шкарин Ю.А.</u>
<u>МБУ «СШ №12»</u>	<u>Зиянгиров И.Д.</u>
<u>МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»</u>	<u>Казакова К.Д.</u>

Приложение № 2 к приказу  
департамента по ФК и спорту  
администрации города Липецка  
от «16» мая 2022 № 181

**Смета**

расходов на оздоровление детей и подростков  
в лагерях с дневным пребыванием департамента по физической культуре  
и спорту администрации города Липецка в 2021 году

1. Двухразовое питание – 133,4 руб.  
Продолжительность смены – 18 дней  
Стоимость путевки (133,4 руб. x 18 дней x 1 обучающегося) – 2401,2 руб.  
Количество детей – 951 чел.  
Итого: 2 283 541,20 тыс. руб.  
Средства родителей (313,2 руб. x 951 чел.) - 297 853,20 руб.
  
2. Двухразовое питание – 184,00 руб.  
Продолжительность смены – 18 дней  
Стоимость путевки (184,0 руб. x 18 дней x 1 обучающегося) – 3312,0 руб.  
Количество детей – 100 чел.  
Итого: 331 200,00 руб.  
Средства родителей (432,0 руб. x 100 чел.) - 43 200,00 руб.

**Источники финансирования:**

Средства бюджета - 2 614 741,20, 00 тыс. руб.  
Средства родителей – 341 053,20 руб.

Председатель департамента

А.В. Кузнецова

Ответственный за составление сметы

Н.А. Шардынина

Приложение № 3 к приказу  
департамента по ФК и спорту  
администрации города Липецка  
от «16» мая 2022 № 181

### СОСТАВ

комиссии департамента по приемке летних  
спортивно-оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе МАУ СШ  
№ 3, МБУ СШ № 1, 4, 6, 7, 8, 9, 12, МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»

Председатель комиссии:

Порядин Владимир Сергеевич - зам.председателя департамента по  
физической культуре и спорту

Члены комиссии:

Ильин Андрей Павлович - начальник отдела УСР  
Хромов Геннадий Николаевич - старший инженер УРО  
Шардыкина Надежда Анатольевна - главный консультант (экономист) УРО  
Кузьминова Ольга Николаевна - старший специалист 1 разряда отдела ОМР

Председатель департамента



А.В. Кузнецова

Приложение № 4 к приказу  
департамента по ФК и спорту  
администрации города Липецка  
от «16» мая 2022 № 181

### ГРАФИК

приёмки летних спортивно-оздоровительных лагерей  
с дневным пребыванием детей на базе МАУ СШ № 3, МБУ СШ №  
1, 4, 6, 7, 8, 9, 12, МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»

№п/п	Дата проведения приёмки/ Наименование базы спортивно-оздоровительного лагеря с дневным пребыванием
	<b>19 мая 2022 г. 10.00</b>
	МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный» (ул. Силикатная, 21)
	МБУ «СШОР № 9» (ул. Моршанская, 22), (ул. Осенний проезд, 8-а)
	<b>20 мая 2022 г. 14.00</b>
	МБУ «СШ № 12» (ул. Ушинского, 5, ул. Гранитная, 2-а)
	МБУ «СШОР № 9» (ул. Ушинского, 5)
	<b>24 мая 2022 г. 10.00</b>
	МБУ «СШ № 8» "Юность" (ул. Ударников, 13-б, ул. Детская, 2-а)
	МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный» (пр-т Победы, 130)
	МБУ «СШ № 6» (Пр-д Сиреневый, 9)
	<b>25 мая 2022 г. 10.00</b>
	МБУ «СШ № 7» (ул. Стаханова, 15, пр-д Кувшинова, 5а)
	МАУ «СШ № 3» (ул. Стаханова, 10-а)
	МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный» (ул. Стаханова, 28-б)
	<b>26 мая 2022 г. 13.00</b>
	МБУ «СШ № 1» (ул. Циолковского, 31-а)
	МБОУДО «ГДЮЦ «Спортивный» (ул. Филипченко, 8\1)
	МБУ «СШ № 4» (ул. Неделина, 20)
	МБУ «СШОР № 9» (ул. Горького, 10)

Председатель департамента



А.В. Кузнецова