Приложение № 1

 к приказу департамента

 по физической культуре и спорту

 администрации города Липецка

 от 11.02.2019 № 54

 **План мероприятий по противодействию коррупции в департаменте по физической культуре и спорту администрации города Липецка на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №/№ | Мероприятие | Ответственный | Срок исполнения |
| **1**. | **Мониторинг по правовому обеспечению противодействия коррупции** |
| 1.1. | Мониторинг изменений действующего законодательства муниципальных правовых актов в области противодействия коррупции. | С.А.Ушков | постоянно |
| 1.2. | Совершенствование правовых актов департамента по физической культуре и спорту администрации города Липецка, обеспечивающих противодействие коррупции и осуществление контроля за их исполнением | С.А.Ушков | в соответствии с требованиями законодательства |
| 1.3. | Контроль за своевременным предоставлением муниципальными служащими департамента и руководителями подведомственных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе иобязательствах имущественного характера | И.Е.Пастухова  | до 30 апреля 2019 года |
| 1.4. | Проведение анализа результатов предоставления муниципальными служащими департамента, а также членами их семей (супруга (супруги) и несовершеннолетних детей) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | И.Е.Пастухова  | один раз в год |
| 1.5. |  Размещение сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном Интернет сайте администрации города Липецка, руководителей подведомственных учреждений департамента и членов их семей на официальном Интернет сайте департамента  | И.Е.ПастуховаН.С.Попова  | в соответствии с требованиями законодательства |
| 1.6. | Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей (супруга (супруги) и несовершеннолетних детей) | И.Е.Пастухова | при наличии оснований |
|  1.7. | Предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы, а также проверка в установленном порядке сведений, предоставляемых указанными гражданами | И.Е.Пастухова | при приеме гражданина на муниципальную службу |
|  1.8. | Проведение проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнение ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» | И.Е.ПастуховаС.А.Ушков | постоянно в соответствии с установленным порядком |
| 1.9. | Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | И.Е.ПастуховаС.А.Ушков | по мере проведения заседания комиссии |
| 1.10. | Формирование кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы в администрации города в соответствии с постановлением администрации города от 22.11.2013 № 2717 «О Порядке формирования кадрового резерва администрации города Липецка» | И.Е.Пастухова | постоянно в соответствии с установленным порядком |
| 1.11. |  Обязательная проверка знаний и соблюдений требований законодательства о муниципальной службе и о противодействии коррупции при подготовке к аттестации и при проведении квалификационных экзаменов муниципальных служащих | С.Л.ФурсовС.А.Ушков | ежегодно при проведении квалификационных экзаменов |
| 1.12. | Организация профессиональной подготовки муниципальных служащих для повышения их квалификации, переподготовки  | И.Е.Пастухова | ежегодно |
| 1.13. |  Подготовка материала для обучения муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | И.Е.ПастуховаС.А.Ушков | ежегодно |
| 1.14. | Совершенствование функционирования официального сайта департамента по физической культуре и спорту в целях выявления коррупционных факторов | Н.С.Попова  | постоянно |
| **2.** | **Мероприятия по совершенствованию муниципального управления по предупреждению коррупции** | **к** |
| 2.1. | Участие в судах при рассмотрении споров по предоставлению муниципальных услуг, обжалованию муниципальных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальных услуг, действий (бездействия) должностных лиц | С.А.Ушков | постоянно |
| 2.2. | Проведение разъяснительной работы с руководителями подведомственных муниципальных учреждений по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | С.Л.ФурсовС.А.УшковА.П.Ильин | постоянно |
| 2.3. | Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальных услуг | С.Л.ФурсовА.П.Ильин | постоянно |
| **3**. | **Организация мониторинга эффективности противодействия коррупции** |
| 3.1. | Проведение анализа жалоб и обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции в департаменте по физической культуре и спорту и в подведомственных муниципальных учреждениях, организация их проверки | С.А.Ушков | при наличии оснований |
| **4**. | **Антикоррупционная профилактика в кадровой работе** |
| 4.1. |  Формирование и организация работы с кадровым резервом для замещения вакантных должностей муниципальной службы департамента | И.Е.Пастухова | постоянно |
| 4.2. | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | И.Е.ПастуховаС.А.Ушков | постоянно |
| **5.** | **Реализация антикоррупционных мероприятий в бюджетной сфере** |
| 5.1. | Обеспечение систематического контроля выполнения требований законодательства в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд | Т.В.Шеина  | постоянно |
| 5.2. | Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных контрактов, договоров. | Т.В.Шеина  | постоянно |
| 5.3. | Организация систематического контроля выполнения актов выполненных работ по проведению ремонта в подведомственных учреждениях | Т.В.Шеина | постоянно |
| 5.4. | Контроль за целевым использованием бюджетных средств.  | С.И.Хрущева | постоянно |
| 5.5. | Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности в подготовке документации на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд. | Т.В.ШеинаС.М.АвхачеваЕ.В.Аюпова | постоянно |
| 5.6. | Осуществление ведомственного контроля в сфере закупок | Т.В.Шеина С.М.АвхачеваЕ.В.Аюпова | постоянно |
| **6.** | **Организационные мероприятия** |  |  |
| 6.1. | Контроль за ходом выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в городе Липецке в 2019 году | С.Л.ФурсовС.И.Хрущева | постоянно |
| 6.2. | Разработка проекта плана мероприятий по противодействию коррупции в городе Липецке на 2020 год | С.Л.ФурсовС.И.ХрущеваА.П.ИльинН.С.ПоповаТ.В.ШеинаС.А.Ушков | до 20.01.2020 |

Председатель департамента О.А.Токарев